

Développer sa posture de facilitateur dans son organisation

 3 jours soit 21 heures



Prérequis

- Être en situation d'accompagnement de collectif ou en avoir un besoin futur
- Cette formation nécessite de venir avec des cas concrets basés sur son expérience (ou future).



Public

- Manager de projet ou d'équipe
- Responsable d'accompagnement du changement
- Consultant, coach, formateur, animateur
- Toute personne en situation d'animation de groupes

Attention : pour favoriser les meilleures conditions d'apprentissage, ce stage accueille jusqu'à 6 participants maximum



Objectifs Opérationnels

- Définir les champs d'application de la facilitation
- Clarifier le rôle et la posture du facilitateur
- Poser un cadre d'intervention en lien avec une problématique
- Concevoir un processus collaboratif en lien avec les enjeux de son organisation
- Explorer la posture de facilitateur
- Expérimenter des situations et des outils de la facilitation (inclusion, partage de représentation, prise de décision, créativité, plan d'action, ...)



Modalités d'évaluation

- **Diagnostic Pré-formation :**
 - ◆ Mise en place d'un entretien téléphonique si besoin pour évaluation des niveaux/objectifs et prise d'informations concernant le contexte projet/entreprise/service.
 - ◆ Un compte-rendu du diagnostic est remis pour prise de décision.
- **Pendant la formation :**
 - ◆ Evaluation des acquis par le formateur tout au long de la formation lors des mises en pratique
 - ◆ Attestation de fin de stage individuelle remise directement au(x) stagiaire(s) à chaque fin de module, avec évaluation des acquis par le formateur
 - ◆ Rapport animateur global remis à l'entreprise à chaque fin de module, avec évaluation des acquis par le formateur



Méthodes d'animation

- **Formation en présentiel :**
 - ◆ Le formateur anime son programme de formation avec une alternance d'exposés théoriques et d'exercices pratiques (équilibre minimal de 60-40 %) avec un groupe de niveau homogène.
 - ◆ Les modalités pédagogiques mises en œuvre sont : méthodes actives par l'expérimentation, des échanges collaboratifs entre stagiaires, la création d'une boîte à outils et un plan d'action personnalisé.
- **Formateur/consultant expérimenté :** recruté sur la base d'une triple compétence (Technologique, Métier, Pédagogique)



Moyens matériels et techniques

En présentiel : la salle sera équipée d'un vidéo projecteur, d'un tableau blanc et/ou d'un paperboard.

Contenu Pédagogique

Les champs d'application de la facilitation

- Partager le vécu et les représentations de la facilitation
- Co-construire une définition de la facilitation
- Identifier les domaines de la facilitation

Les 4 dimensions de la facilitation : cadre, posture, outils, processus

- Intégrer le cadre et les domaines d'intervention du facilitateur
- Comprendre la posture spécifique du facilitateur dans l'accompagnement
- Construire collectivement une boîte à outils d'outils
- Processus : les étapes clés de la facilitation

PARTAGE D'EXPERIENCES : En utilisant les principes d'intelligence collective.

Préparer son intervention

- Définir le cadre d'intervention
- Questionner le commanditaire sur le contexte et les objectifs à atteindre
- Valider les livrables de fin de session

CAS PRATIQUE : Mise en situation des stagiaires sur le cadrage de l'intervention.

Gérer le rythme et l'énergie d'un groupe

- Calibrer ses intentions et consignes
- Gérer les temps forts et temps faibles
- Alternier les temps individuels, en sous-groupe et collectif
- Donner de l'espace aux respirations
- Marquer des actes de reconnaissance pour favoriser l'engagement
- Gérer les situations difficiles
- Adapter son déroulé aux imprévus du « live »

Designer une séquence collaborative : intention et outils

- Faciliter l'inclusion : icebreakers et météo
- Mettre en place un cadre de confiance
- Pratiquer le partage de représentations
- Pratiquer l'identification des enjeux et d'une vision commune
- Pratiquer l'analyse de situation, diagnostics
- Pratiquer des techniques de créativité
- Pratiquer la prise de décision collective
- Pratiquer la projection d'un plan d'action
- Faciliter la déclusion

CAS PRATIQUE : Expérimentation d'ateliers avec débrief et mise en perspective des apprentissages.

Designer son processus d'atelier

- Les différentes approches de conception d'un processus collaboratif
- Choisir la bonne méthode et les bons outils en cohérence avec le besoin
- Travailler l'articulation de ces séquences (objectif, temps, rythme)
- Identifier les aspects logistiques

CAS PRATIQUE : Exercice en co-construction d'un processus collaboratif sur mesure.

Informations complémentaires



Assiduité :

- Feuille de présence signée par demi-journée par le stagiaire et le formateur



Satisfaction :

- Questionnaire de satisfaction en fin de formation
- Questionnaire de satisfaction à froid, 2 mois après la formation



Horaires :

- Les formations sont organisées par défaut sur les horaires suivants : 9h-12h30 ou 13h30-17h selon la planification. Dans le cadre d'une session collective, les horaires ne peuvent pas être modifiés.



Accessibilité :

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Merci de nous contacter directement afin d'étudier ensemble votre contexte : 03 88 26 26 66. Pour plus d'informations sur notre politique d'inclusion, merci de consulter la page :

<https://www.be-it-formations.com/blog/notre-politique-dinclusion/>



Modalités d'inscription :

- **Dans le cadre d'un financement employeur** : inscription possible jusqu'à la veille de la formation, sous réserve de places disponibles et de validation des pré-requis/objectifs, en nous contactant au 03 88 26 26 66 ou par mail contact@be-it-formations.com ou via les différents formulaires sur notre site internet
- **Dans le cadre d'un financement CPF** : un délai minimal de 11 jours ouvrés est obligatoire pour la plateforme Mon Compte CPF.



En cas de question(s) : Contactez nos équipes au 03 88 26 26 66 ou par mail contact@be-it-formations.com